



Régie Immobilière SA

## Demande de location pour place de parc ou garage

Adresse immeuble \_\_\_\_\_ N° place de parc \_\_\_\_\_ ou N° garage \_\_\_\_\_

Loyer mensuel net Fr.\_\_\_\_\_ Charges Fr.\_\_\_\_\_ Garantie (3x loyer net) Fr.\_\_\_\_\_

Nom et prénom du locataire actuel\_\_\_\_\_

Quand désirez-vous la place de parc/le garage?  Dès que possible ou dès le \_\_\_\_\_(date)

**Sans ces informations votre demande ne pourra être traitée !**

### TITULAIRE DU BAIL :

Madame  Monsieur

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Rue\* \_\_\_\_\_

NPA/Localité\* \_\_\_\_\_

Date de naissance \_\_\_\_\_

Pour étrangers, permis :  B  C  L

En Suisse depuis \_\_\_\_\_

Profession \_\_\_\_\_

Employeur \_\_\_\_\_

Depuis le \_\_\_\_\_

Salaire mensuel brut CHF \_\_\_\_\_

Etes-vous sous curatelle ?:  Oui  Non

Avez-vous des poursuites en cours ou des actes de défauts de bien ?  Oui  Non

Tél privé \_\_\_\_\_

Tél prof \_\_\_\_\_

Tél. portable : \_\_\_\_\_

Adresse e-mail \_\_\_\_\_

Propriétaire ou gérance actuel(le) (nom et tél) : \_\_\_\_\_

Loyer actuel : \_\_\_\_\_

Depuis le : \_\_\_\_\_

\* Si à cette adresse depuis moins de 12 mois,  
indiquer adresse précédente :

### CO-TITULAIRE DU BAIL GARANT

Madame  Monsieur

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Rue\* \_\_\_\_\_

NPA/Localité\* \_\_\_\_\_

Date de naissance \_\_\_\_\_

Pour étrangers, permis :  B  C  L

En Suisse depuis \_\_\_\_\_

Profession \_\_\_\_\_

Employeur \_\_\_\_\_

Depuis le \_\_\_\_\_

Salaire mensuel brut CHF \_\_\_\_\_

Etes-vous sous curatelle ?:  Oui  Non

Avez-vous des poursuites en cours ou des actes de défauts de bien ?  Oui  Non

Tél privé \_\_\_\_\_

Tél prof \_\_\_\_\_

Tél. portable : \_\_\_\_\_

Adresse e-mail \_\_\_\_\_

Propriétaire ou gérance actuel(le) (nom et tél) : \_\_\_\_\_

Loyer actuel : \_\_\_\_\_

Depuis le : \_\_\_\_\_

\* Si à cette adresse depuis moins de 12 mois,  
indiquer adresse précédente :

## **AVIS AU(X) CANDIDAT(S) LOCATAIRE(S) :**

Nous nous réservons le droit d'accepter ou de refuser cette demande, sans avoir à en indiquer les motifs.

Le demandeur déclare avoir visité les locaux et les accepter en leur état (sous réserve de l'état des lieux d'entrée). Les demandeurs et garants autorisent expressément la régie à prendre tous les renseignements utiles auprès de l'employeur, de la gérance actuelle et des organes officiels. Chaque soussigné certifie avoir donné les renseignements exacts et complets et prend note que les déclarations fausses ou erronées tombent sous le coup de l'article 148 du code pénal suisse et peuvent être poursuivies d'office.

Au cas où le demandeur, après avoir accepté oralement la location d'un objet, ne donnerait pas suite au bail qui lui aura été présenté ou envoyé pour signature, il reconnaît devoir la somme forfaitaire de **Fr. 250.-** à titre d'indemnité pour les frais administratifs engagés et l'établissement du bail (art. 82 LP). Nous nous réservons également le droit de demander des dommages et intérêts plus importants, notamment **un mois de loyer**, si le désistement intervient moins de 10 jours avant l'entrée en jouissance prévue sur le bail.

Si le contrat est conclu, le locataire est redevable d'une indemnité forfaitaire de **Fr. 150.-** à titre de participation aux frais administratifs (étude du dossier, prise de renseignements, étude de solvabilité, avis aux communes et services industriels, etc.) et à la fourniture des plaquettes de porte, de boîte aux lettres et d'interphone cas échéant. Les frais d'établissement du bail sont à charge du propriétaire. En signant cette demande, le candidat s'engage à payer ces frais avant l'état des lieux d'entrée si l'objet lui est attribué.

Conformément à la législation en vigueur, nous vous informons que nous sommes amenés à procéder au traitement de vos données personnelles contenues dans le présent formulaire. Ces informations sont nécessaires au traitement de votre demande. Une réponse manquante dans un des champs du formulaire entraînera l'impossibilité pour notre régie de traiter votre demande.

La Régie peut être amenée à collecter des informations vous concernant auprès de tiers (administration, employeur, bailleur actuel) et à transmettre vos données personnelles aux propriétaires des biens pour lesquels vous postulez.

Vos données seront conservées uniquement pendant le temps nécessaire au traitement de votre demande et seront détruites un mois après en cas d'attribution du bien à un autre candidat. Nous nous engageons à mettre en œuvre des mesures techniques et organisationnelles adéquates pour protéger vos données personnelles contre toute violation ou utilisation abusive. Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification, d'opposition et de suppression des données à caractère personnel qui vous concernent. Pour ce faire, vous pouvez nous contacter à l'adresse : Bobst Régie Immobilière SA, Service gérance, Case postale, 1401 Yverdon-les-Bains ou par courriel à l'adresse : [gerance@bobst-immobilier.ch](mailto:gerance@bobst-immobilier.ch)

En cas d'opposition ou de demande de suppression de vos données, nous ne serons toutefois plus en mesure de considérer et traiter votre demande de location.

Avez-vous une assurance RC : Oui Non – Si oui, auprès de \_\_\_\_\_

Avez-vous une assurance ménage : Oui Non Si oui, auprès de \_\_\_\_\_

N° de plaques de votre véhicule : \_\_\_\_\_

Marque et modèle : \_\_\_\_\_

Remarques éventuelles, références : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ce formulaire est à compléter, dater et signer par le demandeur de logement ainsi que par le garant éventuel du bail.

Il doit nous être remis, accompagné des documents suivants pour le titulaire du bail:

- ✓ Fiches de salaire des trois derniers mois
- ✓ Extrait de l'office des poursuites récent du lieu de domicile actuel (moins de 3 mois – original – vous sera rendu – pour tous les candidats)
- ✓ Copie d'une pièce d'identité (passeport, carte d'identité, etc...)
- ✓ Copie du permis de séjour pour les personnes de nationalité étrangère
- ✓ Copie de l'assurance RC
- ✓ Copie du permis de circulation du véhicule (uniquement pour place de parc extérieure)

Ce formulaire est à compléter, dater et signer par le demandeur.

**Le dossier ne sera traité qu'une fois tous les documents reçus et complètement remplis.**

**Signatures :** Lieu et date : \_\_\_\_\_

Titulaire : \_\_\_\_\_ Co-titulaire ou garant : \_\_\_\_\_