

# DEMANDE DE LOCATION : Surface commerciale

Adresse immeuble .....NPA / Lieu.....  
 Surface commerciale - type : .....m2..... Etage :.....  
 Loyer mensuel net : Fr..... Charges : Fr..... - (acompte)  
 Garantie (6x loyer net) : Fr.....  
 Nom et prénom du locataire actuel.....  
 Quand désirez-vous prendre les locaux?  dès que possible  le ..... (indiquer date)

**Sans ces informations votre demande ne pourra être traitée !**

## TITULAIRE DU BAIL :

<input type="checkbox"/> Personne physique	ou/et	<input type="checkbox"/> Personne morale
Nom _____		Société _____
Prénom _____		Type d'activité _____
Rue _____		Rue _____
NPA/ localité _____		NPA/ localité _____
Date de naissance _____		Date inscription RC _____
Nationalité _____		Nombre employés _____
Etrangers, type de permis : <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> L		Siège _____
Etat civil _____		Nom des administrateurs _____
Profession _____		_____
Employeur _____		_____
Depuis le _____		Tél. _____
Salaire, revenus _____		Fax _____
Tél privé _____		E-mail _____
Tél portable _____		Gérance actuelle _____
E-mail _____		Loyer : _____
Gérance actuelle _____		Poursuites ou actes de défaut de biens au nom
Loyer : _____		société ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Depuis le _____		

Poursuites ou actes de défaut de biens  Oui  Non

Ce formulaire doit nous être remis, **accompagné des documents suivants:**

- Business Plan (si existant) sinon : document attestant de garanties bancaires suffisantes
- Description détaillée de l'activité prévue (genre et horaires d'ouverture, etc.) dans les locaux.

Personnes physiques (preneur de bail et garant)	Pour les sociétés :
<input type="checkbox"/> Copie d'une pièce d'identité + permis de travail pour les étrangers	<input type="checkbox"/> Police assurance RC commerciale
<input type="checkbox"/> Trois dernières fiches de salaire ou déclaration d'impôts si indépendant	<input type="checkbox"/> Extrait du registre du commerce
<input type="checkbox"/> Original de l'attestation de l'Office des Poursuites et Faillites (moins de trois mois)	<input type="checkbox"/> Copie d'une pièce d'identité des personnes représentant la société + permis de travail pour les étrangers
<input type="checkbox"/> Police d'assurance RC personnelle	<input type="checkbox"/> Dernier bilan et compte de pertes et profits
	<input type="checkbox"/> Original de l'attestation de l'Office des Poursuites et Faillites (moins de trois mois)

**CO-SIGNATAIRE du bail ou GARANT** (biffer ce qui ne convient pas)

Madame Monsieur

Nom _____	Prénom _____
Rue _____	NPA/Localité _____
Etat civil _____	Date de naissance _____
Nationalité _____	En Suisse depuis _____
Profession _____	Employeur _____
Lieu de travail _____	Depuis le _____
Salaire mensuel CHF _____	Pour les étrangers, permis: <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> L
Montant du loyer actuel _____	Nombre de personnes à charge _____
Poursuites en cours ou actes de défaut de bien	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Tél privé _____	Tél prof _____
Tél. portable _____	Adresse e-mail _____

Remarques éventuelles, références : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Joindre pour la personne co-signataire du bail ou le garant :

- Copie d'une pièce d'identité + permis de travail pour les étrangers
- Trois dernières fiches de salaire
- Original de l'attestation de l'Office des Poursuites et Faillites (datant de moins de trois mois)
- Copie du bail à loyer personnel

**AVIS AU(X) CANDIDAT(S) LOCATAIRE(S) :**

- ✓ Seuls les dossiers complets seront traités.
- ✓ Nous nous réservons le droit d'accepter ou de refuser cette demande, sans avoir à en indiquer les motifs.
- ✓ Au cas où le demandeur, après avoir accepté oralement ou par écrit la location d'un objet, ne donnerait pas suite au bail qui lui aura été présenté ou envoyé pour signature, il reconnaît devoir à la gérance la somme forfaitaire de **Fr. 250.-** à titre d'indemnité pour les frais administratifs engagés (art. 82 LP)
- ✓ Si le contrat est conclu, le locataire est redevable d'une indemnité forfaitaire de **Fr. 150.-** à titre de participation aux frais (étude du dossier, prise de renseignements, annonce à la commune, aux services industriels, etc.) et à la fourniture des plaquettes de porte et de boîte aux lettres.

Le demandeur certifie que les renseignements donnés ci-dessus sont conformes à la réalité et autorise le propriétaire à les vérifier si nécessaire.

**Ce formulaire est à compléter, dater et signer par le demandeur ainsi que par le garant éventuel.**

Lieu et date : \_\_\_\_\_

**Signatures :**

Titulaire : \_\_\_\_\_ Co-titulaire/Garant : \_\_\_\_\_